

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ UZMANLIK EĞİTİMİ TEZ YAZIM KILAVUZU

Ondokuzmayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde hazırlanan uzmanlık tezlerinde standart sağlamayı amaçlayan bu kılavuzda tez yazım kuralları anlatılmıştır.

Tez yazımı aşamasına gelen uzmanlık öğrencilerinin bu kılavuzdaki öneriler doğrultusunda hareket etmeleri, intihal, telif ve patent hakları konusunda dikkatli olmaları, açık ve anlaşılır bir yazım dili kullanmaları gerekir.

Tezin Tanımı

Uzmanlık tezi bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel metot geliştirme veya bilinen bir metodu yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini taşımalıdır. Tezin başlığı tezin içeriğine uygun, kısa (en fazla 20 kelime) ve açık olmalıdır.

1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği

Tezler en az 70 en çok 100 gram birinci hamur beyaz kâğıda yazılmalıdır. Kullanılacak kâğıdın boyutları A4 standart 21 cm x 29,7 cm boyutlarında olmalıdır.

2. Tez İçeriğinin Düzenlenmesi

Her tez beş ana bölümden oluşur.

- A) Ön sayfalar/ Özel sayfalar
- B) Tez metni
- C) Kaynaklar
- D) Ekler
- E) Özgeçmiş

A) Ön Sayfalar/Özel Sayfalar:

Tezin dış kapağı ve tez kapağından sonra yer alan boş bir sayfa hariç, bu sayfalar küçük karakter Romen rakamı ile numaralandırılmalı (i, ii, iii, iv, v, vi, ...), iç kapak sayfası ve onay sayfası numaralandırmaya dâhil edilmeli fakat üzerine sayfa numarası konulmamalıdır.

Ön sayfalar/Özel sayfalar şu bölümlerden oluşur;

- 1) Tezin dış kapağı
- 2) Tezin iç kapağı
- 3) Kabul ve onay sayfası
- 4) Teşekkür sayfası
- 5) Türkçe özet sayfası
- 6) İngilizce özet sayfası (Abstract)
- 7) Simgeler ve kısaltmalar sayfası
- 8) İçindekiler sayfası

1) Tezin Dış Kapağı: Tez savunma sınavına girmeden önce üzere teslim edilen tezlerin arka kapağı beyaz, ön kapağı şeffaf olmalı ve spiral ciltli olarak teslim edilmelidir. Savunma sınavından sonra teslim edilecek tezin bitmiş hali yaklaşık 30cmx21cm boyutlarında kesilmiş, karton kapaklı olmalıdır. Tezin kapağındaki yazılar ve logo siyah renkte basılmalıdır. Sayfanın sol kenarında 3,5 cm, alt ve üst kenarlarında 3 cm; sağ kenarında ise 2,5 cm boşluk bulunmalıdır. Kapağın üst ortasında örnekte verilen Üniversite logosu (4x4 cm)

yerleştirilmeli, bunun 2 cm altında üniversite, fakülte ve anabilim dalı adı 12 punto, büyük harf, Arial karakteri ile yazılmalıdır. Tezin başlığı 16 punto, büyük harf, Arial ve koyu (bold) yazım karakteri kullanılarak şekilde gösterilen ölçüler içinde yazılmalıdır. Tezin başlığından 3 cm aşağıda tezin uzmanlık tezi olduğu 14 punto, büyük harf, Arial ve koyu (bold) yazım karakteri kullanılarak yazılmalıdır. Bunun hemen 3 cm altında yazarın adı soyadı 14 punto, adının yalnızca baş harfi soyadını ise tümü büyük harfle, Arial yazım karakteri kullanılarak yazılmalıdır. Kapağın en altından 3 cm yukarıda ve ortada yer ve tarih 12 punto, baş harfleri büyük, Arial yazım karakteri ile yazılmalıdır (Ek 1). Tez nüshalarının sırt kısmına siyah renkte yazarın adı-soyadı, tezin başlığı ve yılı örnekteki gibi yazılmalıdır. Tezin dış kapağı ile iç kapak sayfası arasında ve dış kapağın arka sayfası ile tezin son sayfası arasında boş bir sayfa bırakılmalıdır.

Tezin sırt kısmı için örnek:

Adı SOYADI TEZİN BAŞLIĞI Yılı

2) Tezin İç Kapağı: İç kapak sayfasının içeriği ve sayfa düzeni, tümüyle dış kapağın aynı olmalı (Ek 2); bu sayfada danışman öğretim üyesinin adı da bulunmalıdır. Danışman öğretim üyesinin unvanı, adı ve soyadı 14 punto, Arial yazım karakteri ile yazılmalıdır. Eğer ikinci tez danışmanı varsa “2. Danışman” olarak belirtilip yine öğretim üyesinin unvanı, adı ve soyadı 14 punto, Arial yazım karakteri ile yazılmalıdır. Adının yalnızca baş harfi soyadının ise tümü büyük harf kullanılarak yazılmalıdır.

3) Kabul ve Onay Sayfası: Tez jürisinin kabulü ve Dış Hekimliği Fakültesi Dekanının onayı için kullanılacak bu sayfa Ek 3’deki örneğe uygun olarak hazırlanmalıdır.

4) Teşekkür Sayfası: Tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile doğrudan ilgili olmadığı halde katkıda bulunan diğer kişi ve kuruluşlara teşekkür edilebilir. Teşekkür edilen kişilerin (varsa) unvanı, adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş ve çalışmaya olan katkısı, kısa ve öz bir biçimde belirtilmelidir. Bu bölüm olabildiğince kısa ve öz olarak yazılmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır.

Tez çalışması, bir proje kapsamında (BAP, TÜBİTAK vb) veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise projenin numarası ve ilgili kuruluşun adı ayrı bir paragraf olarak bu sayfanın altında 14 punto ve bold (koyu) olarak yazılmalıdır.

Örnek

Bu çalışma, PYO.DHF proje numarası ile Ondokuzmayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığı tarafından desteklenmiştir.

5) Özet ve İngilizce Özet (Abstract) Sayfaları: Özet başlığı, tümüyle büyük harflerle, 12 punto, Times New Roman, koyu yazı karakteriyle ve ortalı metin biçiminde yazılmalıdır. Özet başlığının öncesi ve sonrasında 12 nk boşluk bırakılmalıdır. Yazarın adı, soyadı, tezin türü; en alt satırda da üniversitenin adı ve tezin tamamlandığı yıl koyu, Times New Roman, 12 punto ile yazılmalıdır (Ek 4). Özet metni Times New Roman, 12 punto, 1,5 satır aralıklı ve iki yana yaslı metin olarak yazılmalıdır. Özet; Amaç, Materyal ve Metot, Bulgular ve Sonuç alt bölümlerinden oluşan toplam 4 paragraftan oluşmalıdır. Alt başlıklar koyu, ilk karakterleri büyük harf ile yazılmalı ve iki nokta üst üste konulduktan sonra normal cümle kullanımına uygun olarak yazılmalıdır. Türkçe ve İngilizce özetlerin her biri bir sayfayı geçmemelidir.

Anahtar kelime seçilirken Yükseköğretim Kurulunun Tez Veri Giriş Formunda Türkçe dizin terimleri girişinden yararlanılmalıdır. Burada bulunamazsa MedicalSubjectHeadings (MeSH)’e (<http://www.nlm.nih.gov/mesh/MBrowser.html>) uygun terimlerden seçilmeli daha sonra buna uygun Türkçe terimlerin bulunması daha uygun olur.

6) Simgeler ve Kısaltmalar Sayfası: Tezde geçen simgeler ve kısaltmalar alfabetik sıra ile 12 punto, Times New roman, koyu (bold) yazım karakteri kullanılarak 1,5 satır aralık ile yazılmalıdır. Simgeler ve kısaltmalardan sonra koyu (bold) karakterde iki nokta koyulmalı, noktalama işaretleri hizalı olmalıdır. Açıklamalar 12 punto, Times New Roman, normal yazım karakteri kullanılarak yazılmalı, bir satırı geçiyorsa açıklama satırına hizalı şekilde yazılmalıdır.

7) İçindekiler: Özet sayfasından başlayarak tüm özel sayfalar, tez metninde yer alan tüm bölüm ve alt bölüm başlıkları, ek açıklamalar, kaynaklar ve eklerbu kısmında eksiksiz olarak gösterilmelidir. Tezde kullanılan her bir başlık, “İçindekiler” bölümünde hiçbir değişiklik yapılmaksızın yer almalıdır. İçindekiler tablosu manuel olarak değil MS Word programında otomatik tablo olarak hazırlanmalıdır. Yazılar 12 punto, Times New Roman yazım karakteri kullanılarak 1,5 satır aralık ile yazılmalıdır. Birinci derece bölüm başlıkları büyük harf ve koyu (bold) olarak yazılmalıdır. (Ek-5)

B) Tez Metni:

Tez, kolay anlaşılır, akıcı, arı bir Türkçe ile yazılmalıdır. Yazım, Türkçe kurallarına uygun olmalı, bunun için Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzu ve Türkçe Sözlüğü temel alınmalıdır. Anlatım üçüncü şahıs ağzından (edilgen anlatım) yapılmalı, cümleler kısa ve öz olmalıdır. Yazıda geçen terimler ve kimyasal madde isimleri Türkçe yazılmalıdır. (Örn. Klor, bilgisayarlı tomografi.) Mikroorganizma ve bitki adları orijinal Latince yazılışlarına uygun olarak, cins adının ilk harfi büyük, tür adının ilk harfi küçük yazılmalıdır. (Örn: Staphylococcus aureus) Cümleler rakam ve kısaltma ile başlamamalı, yazı ile ifade edilmelidir.

Yazımda, her sayfanın sol kenarında 3,5 cm, alt ve üst kenarlarında 3 cm; sağ kenarında ise 2,5 cm boşluk bulunmalıdır. Belirtilen metin iki yana yaslanmış yazılmalı ve bloğun çerçevesi dışına taşmamalıdır. Bu bölümde sayfa numaralandırması 1, 2, 3, 4, 5,şeklinde yapılmalıdır. Sayfa numaraları sayfanın alt orta kısmına yazılmalıdır. Sayfa numaralarının önünde ve arka yanında ayıraç, çizgi gibi işaretler kullanılmamalıdır. Sayfa numaraları Times New Roman karakteri ve 12 punto ile yazılmalıdır. Bölüm başlıkları büyük harfle, Times New Roman, 12 punto ve koyu (bold) yazı karakteri ile yazılmalıdır.

Metin ise 12 punto, Times New Roman yazı karakteri kullanılarak 1,5 satır aralıkla yazılmalıdır. Paragraf başları, bölüm ve alt bölüm başlıkları 1,5 cm içeriden başlamalıdır. Bölüm başlıklarından sonra 12 nk boşluk bırakılmalıdır. Alt bölüm başlıklarından önce 12 nk boşluk bırakılmalı, sonrasında boşluk bırakılmamalıdır (0 nk). Paragraf aralarında boşluk bırakılmamalıdır (0 nk).

Tezin alt bölümlerinin belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya inilmemeli, mantıksal bir bütünleme sistemi izlenmelidir. Birinci derece bölüm başlıkları yazımda kullanılan punto ve karakterde büyük harf ile koyu (bold) olarak yazılmalıdır. İkinci ve üçüncü derecede başlıklarda ise yalnızca her kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük harflerle 12 punto, koyu (bold) olarak yazılmalıdır. İkinci ve üçüncü derecede başlıklarda (ve, veya, ile, vb.) gibi bağlaçlar varsa, bunlar küçük harfle yazılmalıdır. Üçüncü dereceden daha ileri derecede alt bölüm başlıkları kullanılmamalıdır. Gerekli durumlarda daha ileri derecedeki alt bölüm başlıkları üçüncü derecede başlık kurallarına uygun olarak, ancak numaralandırmadan ve içindekiler kısmında gösterilmeden kullanılabilir. Bölümler ve alt bölümler aşağıdaki gösterilen biçimde numaralandırılmalıdır. Bölüm/alt bölüm başlıkları otomatik olarak

numaralandırılmamış ise bölüm/alt bölüm numarasından sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır.

1. BİRİNCİ DERECE BÖLÜM BAŞLIĞI

1.1. İkinci Derece Bölüm Başlığı

1.1.1. Üçüncü Derece Bölüm Başlığı

Kaynak Gösterme

Bilimsel bir araştırmada daha önce yapılmış yayınlardaki yöntem, bulgu, yorum ve fikirlerden yararlanır. Yararlanılan bu eserleri yayın yaparken belirtmeye “kaynak gösterme” denir. Metin içinde kaynak gösterildikten sonra, kullanılan bu kaynakların listesi verilmelidir. Kaynak göstermeyle; başkalarının emeğine saygı, intihalden kaçınma ve kullanılan kaynakların başkaları tarafından kontrol edilebilmesi sağlanır. Kullanılan kaynaklar çalışmaya gerçekten katkıda bulunmalı ve güvenilir olmalıdır. Konuyla doğrudan ilgisi olmayan çok sayıda kaynak kullanmaktan kaçınılmalıdır. Kaynak gösterme başka bir kaynaktan alınan tablo, şekil ve denklemler için de yapılmalıdır.

Kaynak gösterme, metin içinde geçiş sırasına göre numara verme (Vancouver) sistemiyle yapılmalıdır. Bu sistemde ilk kullanılan kaynağa 1, sonra gelene 2 şeklinde numara verilerek devam edilir. Daha önce numara verilen kaynak tekrar kullanılırsa yeniden numara verilmez eski numara kullanılır. “Kaynaklar Listesi”, verilen numaraların sırasına göre oluşturulur. Metin içerisinde verilen her kaynak, tezin kaynaklar bölümünde mutlaka yer almalıdır. Kaynaklar metinde cümle sonunda noktalama işaretlerinden hemen sonra “Üst Simge” olarak belirtilmelidir.

Tek yazarlı eserlerde yazar soyadından sonra numara verilir. Pasif cümle ise cümle ya da ifadenin sonunda sadece numara verilir.

“Arıcı⁸xxxxxxx.” veya “Xxxxxxxx⁸.”

İki yazarlı eserlerde araya “ve” yazarak kaynak numarası verilir. Pasif cümle ise sadece numara verilir. “Arıcı ve Türk³xxxxx.” veya “Xxxxxx³.”

Üç veya daha fazla yazarlı eserlerde ilk yazarın adından sonra “ve ark.” yazılır.

“Arıcı ve ark.²xxxxxx.” veya “Xxxxxxxx².”

Çok sayıda kaynağın gösterilmesi gerekiyorsa, kaynaklar aldıkları numara sırasına göre dizilir. Birbirini takip eden kaynaklarda başlangıç ve bitiş kaynakları yazılarak aralarına “-“ işareti konur. “Xxxxxxxxxxxxx^{1,2,5,7,11-15}.”

Bir kaynaktaki tablo veya şekle kaynak gösterme durumunda önce metinde Tablo/Şekle gönderme yapılır. Tablo/Şekil adından sonra “-“ işareti konularak kaynak verilir.

Yılmaz³xxxxx tablo/şekil halinde vermiştir (Tablo 2.2).

“Tablo/Şekil Adı -Yılmaz³’den” ya da “Tablo/ Şekil Adı -Yılmaz³’den değiştirilerek”

Dip Notlar: Tezin herhangi bir sayfasında, metin içerisinde yazılması halinde, konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki çok kısa açıklamalar bir kaç satırı geçmemek şartıyla aynı sayfanın altına “Dip Not” olarak verilebilir. Dipnot açıklanma yapılması gereken cümlenin veya kelimenin üstüne numara olarak yazılmalı ve dip not açıklaması 9 punto, Times New Roman yazı karakteriyle sayfanın altına yapılmalıdır.

Dipnot numaraları tüm tez boyunca birbirini izlemelidir (1, 2, 3, 4,).

Örnek: Son yıllarda serbest radikallerin¹ organizmadaki rolü ve önemi daha iyi anlaşılmıştır.

¹Serbest radikal

Kısaltmalar: Tezde yapılacak kısaltmalar ilk geçtiği yerde parantez içerisinde, yalnızca bir kez açıklanmalıdır.

Resimlemeler: Tablo, fotoğraf, grafik, histogram, çizim, formüller vb. göze hitap eden araçların tümü “resimlemeler” olarak adlandırılır. Ancak, tez içerisinde kullanılacak bu araçlardan tablo ve formüller dışındaki tüm resimlemeler “şekil” olarak adlandırılır. Resimlemeler üzerinde yer alacak tüm çizgi, işaret, sembol, rakam ve yazılar dijital ortamda yapılmalıdır. Fakülteye verilecek tezin bütün kopyalarında yer alan resimlemeler orijinal olmalı, fotokopi kullanılmamalıdır.

Resimlemeler, tez metni içerisinde, ilk değinildikleri sayfada ya da hemen sonraki sayfada yer almalıdır. Birbirleri ile ilgili iki veya daha fazla tablo veya şekil aynı sayfa üzerinde sunulabilir. Resimlemeler, metinde ilk söz edildikleri yere mümkün olduğunca yakın yerleştirilmelidir. Resimlemelere mutlaka metin içinde gönderme yapılmalıdır. Gönderme aşağıdaki örneklerden birine uygun olarak yapılabilir:

Diş çekimi öncesi radyografları (Şekil 2.1), diş çekimi sonrası radyografları (Şekil 2.2)’de gösterilmiştir.

Diş çekimi öncesi radyografları Şekil 2.1’de, diş çekimi sonrası radyografları Şekil 2.2’de gösterilmiştir.

Diş çekimi öncesinde (Tablo 2.1) ve diş çekimi sonrasında (Tablo 2.2) kan değerleri alınmıştır.

Diş çekimi öncesindeki kan değerleri ile (Tablo 2.1) diş çekimi sonrasındaki kan değerleri (Tablo 2.2) arasında fark bulunamadı.

Diş çekimi öncesi kan değerleri Tablo 2.1’de, diş çekimi sonrası ise Tablo 2.2’de verilmiştir.

Diş çekimi öncesi ve sonrası kan değerleri Tablo 2.1’de verilmiştir.

Resimlemeler ve açıklamalar sayfa kenarında bırakılması gereken boşluklara taşmayacak şekilde, sayfa içerisinde düzenli bir biçimde yerleştirilmelidir. Her biri sırayla a, b, c, d, ...şeklinde simgelenilerek hepsine tek bir tablo veya şekil numarası verilir. Tablo veya şekil açıklamasında a, b, c, d ile simgelenen her bir tablo veya şekil ayrı ayrı tanımlanmalıdır. Eğer şekil veya tablo sayısı “Bulgular” kısmına yerleştirilemeyecek kadar çok ise o zaman tezin en sonuna (Ekler Bölümü) konmalıdır. Bir sayfadan daha büyük olan tablolar, tez metni içerisinde bulunmak zorunda ise bir sayfa boyutlarında uygun bir yerden bölünmelidir. Tablonun devamı bir sonraki sayfada aynı tablo numarası ile ve aynı başlıkla verilmeli, açıklama satırını aynen içermeli ve tablo numarasından sonra parantez içinde ‘devam’ ibaresi yazılmalıdır.

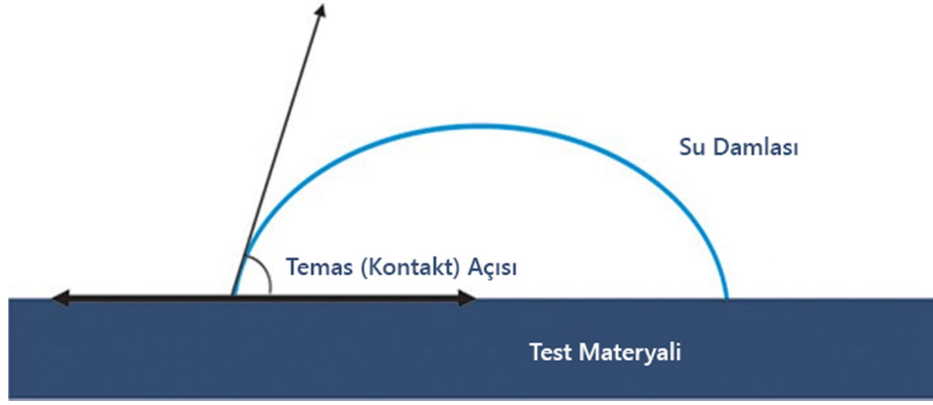
Tüm resimlemelerin numaralandırılmasında sadece rakamlar kullanılmalıdır. Tablo, şekil ve formüller tüm tez boyunca kendi aralarında, birbirlerinden bağımsız olarak ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Şekil, tablo ve formüllerin numaralandırılmasında koyu yazı karakteri kullanılmalıdır.

Tablo açıklamaları, tablonun üstüne Times New Roman, 10 punto yazı karakteriyle, sadece ilk kelimenin baş harfi büyük olacak şekilde yazılmalı ve tablo açıklamasının öncesi ve sonrasında 12 nk aralık boşluk bırakılmalıdır. Tablo metni 10 punto ile Times New Roman karakterinde yazılmalıdır. Şekil açıklamaları ise, şeklin altına yazılmalı ve tablo açıklama yazısı ile aynı karakter kullanılmalıdır. Şekil açıklamasının öncesi ve sonrasında 12 nk aralık boşluk bırakılmalıdır.

Tablo ve şekil altı açıklamaları olabildiğince kısa yazılmalıdır. Tablo ve şekil altı açıklamalarının yazımında da iki tarafa yaslanmış yazım şekli korunmalı; açıklamaların bir

satırdan daha uzun olması halinde, ikinci ve diğer satırlar, şekil ya da tablo numarasından sonra başlayan açıklamanın ilk karakteri ile aynı hizadan başlamalıdır. Tablo ve şekil altı açıklamalarının sonuna nokta veya virgül konulmamalıdır. Tablo ve şekilde kullanılan kısaltmalar tablo ve şekil başlıklarında açıklanmalıdır.

Örnek Şekil:



Şekil1.Su damlasının yüzeye yapmış olduğu temas açısı

Örnek Tablo:

Tablo 2.Grup A’da kesik ve sürekli kuvvet uygulamasının kanin ve molar diş hareketlerine etkilerinin karşılaştırılmasına ilişkin bulgular

Ölçüm	Sıralar	N	Sıra Ortalaması	Sıra Toplamı	Z	P
Kanindistalizasyon	Negatif Sıralar	9	7,33	66,00	-1,433	0,152
	Positif Sıralar	4	6,25	25,00		
	Eşit	0				
	Total	13				
Kanin rotasyon	Negatif Sıralar	12	7,33	88,00	-2,970	0,003**
	Positif Sıralar	1	3,00	3,00		
	Eşit	0				
	Total	13				

**P<0,01

Tez metni şu bölümlerden oluşur;

- 1) Giriş
- 2) Genel Bilgiler
- 3) Materyal ve Metot
- 4) Bulgular
- 5) Tartışma
- 6) Sonuç ve Öneriler

1) Giriş: Tez metninin ilk ve önemli bölümlerinden birini oluşturan “GİRİŞ” bölümünde; tez çalışmasının amacı, kapsamı, varsa ön çalışmalar gibi, okuyucuyu konuya hazırlayıcı nitelikteki bilgiler verilmelidir. Bu kısımda yazar kendi cümlelerini aktarırsa kaynak göstermeyebilir.

2) Genel Bilgiler: Bu bölümde konunun teorik ve pratik temelleri ile ilgili literatür çalışmaları özetlenir.

3) Materyal ve Metot: Bu bölümde; kullanılan alet ve modeller, yapılan işlemler, ölçümler ve istatistik vb. anlatılmalıdır. Ayrıca çalışma için etik kurul izni alınmışsa bu bölümde belgenin sayı, tarih ve konu başlığı bildirilmeli, ekler kısmında da etik kurul belgesi sunulmalıdır.

4) Bulgular: Bu kısımda araştırmada elde edilen veriler, sonuçlar verilmelidir. Orijinal şekil, resim tablo gibi resimlemelerde bu bölümde yer almalıdır (Bkz resimlemeler).

5) Tartışma: Bu bölümde elde edilen sonuçların ileri sürülen hipotezi destekleyip desteklemediği, tezin benzer çalışmalardan farklı ve orijinal tarafları, onlara benzer sonuçları belirtmeli ve en son literatür ışığında tartışılmalıdır.

6) Sonuç ve Öneriler: Tez çalışmasından elde edilen genel sonuçlar, olabildiğince kısa fakat açık ve seçik olarak yazılmalıdır. Gerektiğinde sonuçlar maddeler halinde yazılabilir. Maddeler bölüm başlığına hizalı şekilde verilmelidir. Sonuçlardan sonra tez çalışmasını yapan kişinin, kendinden sonra aynı konuda ya da ilgili konularda çalışacak kişilere veya başka kurum ve ilgililere iletmek istediği öneriler varsa bu bölümde yer almalıdır.

Her bir tez alt bölümü ayrı sayfadan başlamalıdır.

C) Kaynaklar:

Kaynaklar tez metni yazım karakterine uygun olarak bir satır aralıklı yazılmalıdır. Her bir kaynak arasında bir satır boş bırakılmalıdır. Kaynakların açıklamaları bir satırdan daha uzun olması halinde, ikinci ve diğer satırlar, açıklamanın birinci satırbaşı hizasından 7 karakter (1 cm) içeriden başlamalıdır. Metin içerisinde geçen tüm eserler kaynaklar listesinde yer almalıdır. Kaynak yazımı için kullanılan format Index Medicus’auygun olmalıdır (Bkz: www.icmje.org). Kongre bildirileri, kişisel deneyimler, özel görüşmeler ve basılmamış yayınlar kaynak olarak gösterilemez.

Makalede bulunan yazar sayısı 6 veya daha az ise tüm yazarlar belirtilmeli, 7 veya daha fazla ise ilk 6 isim yazılıp “ve ark.” eklenmelidir.

Basılı kitap

Yazar(lar)ın soyad(lar)ı ve isim(ler)inin baş harf(ler)i. Kitap adı. Baskı sayısı. Basım yeri: Yayınevi; Yıl. Sayfa.

Shah JP, Johnson NW, Batsakis JG. Oral Cancer. 1st ed. London: Martin Dunitz; 2003.p.183-185.

Harırlı AB. Adli Diřhekimlięi. Erzurum: Atatürk Üniversitesi Basımevi; 2006. s. 110-118.

Kitap bölümü

Yazar(lar)ın soyad(lar)ı ve isim(ler)inin baş harf(ler)i. Bölüm başlığı. In: editörün(lerin) ismi. Kitap adı. Baskı sayısı. Basım yeri: Yayınevi; Yıl. Sayfa.

Jadu F. SystemicDiseases. In: White SC, Pharoah MJ, eds. Oral Radiology. 7th ed. Canada: Elsevier Mosby; 2016. p.452-471.

Çelenk P. Manyetik Rezonans Görüntüleme. İçinde: Özcan İ, editör. Diş Hekimliğinde Radyolojinin Esasları. 1. Baskı. İstanbul:İstanbul Medikal Yayıncılık; 2017. s.307-316.

Basılı dergi

Yazar(lar)ın soyad(lar)ı ve isim(ler)inin başharf(ler)i. Makale adı. Dergi adı kısaltması Yıl; Cilt no Sayı no: sayfa no.

Celenk C, Celenk P. Palate Lymphoma: CT Findings. AJR Am J Roentgenol 2016;207(3):628-30.

Ertař E. Posterior Kompozit Restorasyonlarda Materyal Seçimi. Türkiye Klinikleri J Restor Dent-Special Topics 2015;1(3):66-70

Tezler

Tez sahibinin adı, tezin adı, yapıldığı kurum, yer, tezin niteliği, yıl, kullanılan kısmın ilk ve son sayfa numaraları yazılmalıdır.

Öztürk H. All-On-Four tekniğinde implant tasarımının, implant ve çevresinde oluşan stresler üzerine etkisinin sonlu elemanlar analizi ile incelenmesi. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Samsun, Uzmanlık Tezi, 2018; 33-35.

İnternet sayfası

Online kaynak gösteriminde yazar(lar)ın soyadı, ad(lar)ının ilk harfi, konu başlığı, site adresi ve erişim tarihi (yıl) belirtilmelidir. Yazar belirsiz ise yazar adı kısmına kurum/kuruluş adı, yıl, site adresi ve erişim tarihi (yıl) belirtilmelidir. Bir örnek biçimi korumak amacıyla site adresinde köprü (link) varsa kaldırılmalıdır. İnternet sitesine erişim tarihi belirtilmelidir.

Day RA. Bilimsel bir makale nasıl yazılır ve yayımlanır. Çeviri: Altay GA, TÜBİTAK. <http://journals.tubitak.gov.tr/kitap/maknasyaz/>, 2012.

WHO 2016. Flourideandarsenic in drinkingwater.

<http://www.who.int/ceh/publications/en/08fluor.pdf>, 2016. Erişim tarihi : 01.01.2017

D) Ekler:

Tez metni içerisinde yer almaları halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki ve dipnot olarak verilemeyecek kadar uzun olan açıklamalar bu bölümde verilmelidir. Bu bölümde yer alacak her bir açıklama için uygun bir başlık seçilmeli ve bunlar, sunuş sırasına göre **Ek 1:** Açıklaması, **Ek 2:** Açıklaması, **Ek 3:** Açıklaması şeklinde tanımlanmalıdır.

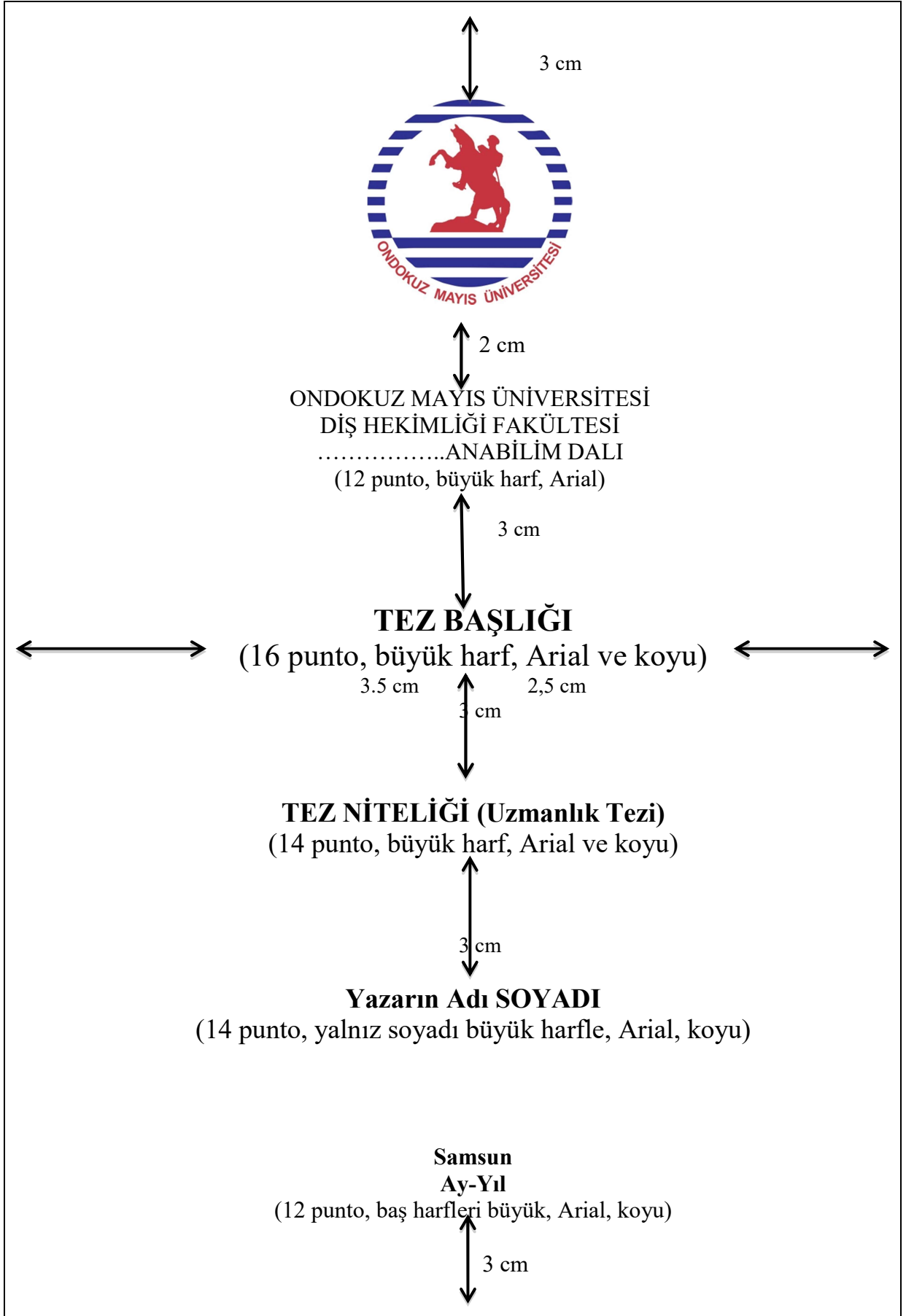
Her bir ek açıklama bölümü, yeni bir sayfada başlamalıdır. Ek açıklamalar bölümünün sayfa numaraları, bir önceki bölümün sayfa numaralarını izlemelidir. Ekler ilk sunulduğu sayfa gösterilecek şekilde içindekiler kısmında verilmelidir.

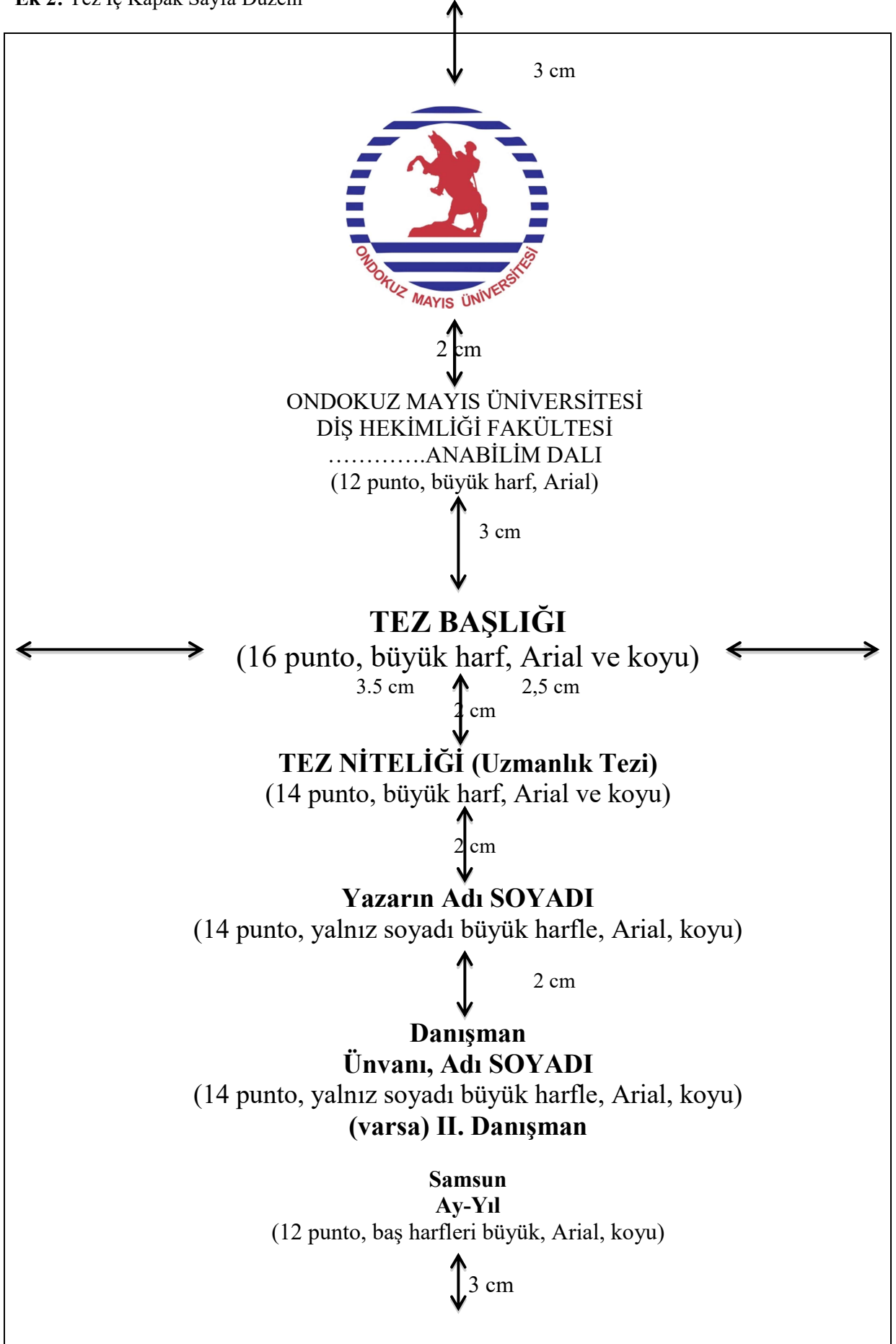
Ayrıca araştırma ile ilgili olarak boyutları, nitelikleri ve/veya kapsamları nedeni ile tez ile birlikte sunulamayacak materyal tezdten ayrı olarak ekler başlığı altında ve ayrı bir kapak veya uygun bir zarf içerisinde ve eklerin üst kapağının içeriği ve sayfa düzeni tez kapağının tümüyle aynı olan bir sunum tarzı ile verilebilir.

E) Özgeçmiş:

Tezi hazırlayan yüksek lisans veya doktora öğrencisinin kısa bir özgeçmişı, “ÖZGEÇMİŞ” başlığı altında bir sayfayı geçmeyecek şekilde tezin en son sayfasında Ek 6’da gösterilen örneğe uygun olarak verilmelidir.

Bu kılavuz Ondokuzmayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulu’nuntarih sayılı kararı ile kabul edilmiştir.





T.C
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Uzmanlık öğrencisi Dt..... tarafından danışmanlığında hazırlanan “.....” başlıklı bu çalışma jürimiz tarafından .../.../..... tarihinde yapılan sınav ile Anabilim Dalında Uzmanlık Tezi olarak kabul edilmiştir.

Başkan:

Üye:

Üye:

Üye:

Üye:

Bu tez, Anabilim Dalınca belirlenen ve yukarıda adları yazılı jüri üyeleri tarafından uygun görülmüştür.

...../...../2018

Ondokuz Mayıs Üniversitesi
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı

ÖZET

ÖZET BAŞLIĞI

Amaç

.....
.....
.....

Materyal ve Metot

.....
.....
.....
.....

Bulgular

.....
.....

Sonuç

.....
.....

Anahtar Kelimeler: Türkçe ve aynı dilde alfabetik sıralanmış, sadece ilk kelimenin baş harfi büyük, noktalı virgül ile ayrılmış en az 4 en fazla 6 kelime.

ABSTRACT

ABSTRACT TITLE

Aim

.....
.....
.....

MaterialandMethod

.....
.....
.....

Results

.....
.....
.....

Conclusion

.....
.....
.....

Keywords: İngilizce ve aynı dilde alfabetik sıralanmış, sadece ilk kelimenin baş harfi büyük, noktalı virgül ile ayrılmış en az 3 en çok 6 kelime.

İÇİNDEKİLER

ÖZET	iv
ABSTRACT	vi
SİMGELER VE KISALTMALAR	viii
İÇİNDEKİLER	xii
1. GİRİŞ	1
2. GENEL BİLGİLER	3
2.1.	3
2.1.1.....	6
2.1.2.....	8
2.2.	10
2.3.	13
2.3.1.....	15
3. MATERYAL VE METOT	27
3.1. MATERYAL.....	27
3.1.1.....	27
3.1.2.....	27
3.1.3.....	28
3.2.	29
3.2.1.....	29
3.2.2.....	29
4. BULGULAR	38
4.1.	38
4.2.	39
4.2.1.....	39
4.2.2.....	41
5. TARTIŞMA	51
6. SONUÇ VE ÖNERİLER	60
KAYNAKLAR	61
EKLER	65
ÖZGEÇMİŞ	68

Ek 6: Özgeçmiş Sayfası

I-Bireysel Bilgiler

Adı –Soyadı

Doğum yeri ve tarihi

Uyruğu

Medeni durumu

Askerlik durumu

İletişim adresi ve telefonu

Yabancı dili

II-Eğitimi

Derece	Okul	Yıl
İlk/Orta		
Lise		
Lisans/Yüksek Lisans		

III-Mesleki Deneyimi

Görev Ünvanı	Görev Yeri	Yıl

IV-Üye Olduğu Bilimsel Kuruluşlar

V-Bilimsel İlgi Alanları

Yayınları: (Ulusal ya da uluslar arası makale, bildiri, poster, kitap/kitap bölümü vb.)

1-

2-

VI- Bilimsel Etkinlikleri

Aldığı burslar

Ödüller

Projeleri

Verdiği konferans ya da seminerler

Katıldığı paneller (panelist olarak)

VII-Diğer Bilgiler

Eğitim programı haricinde aldığı kurslar ve katıldığı eğitim seminerleri

Organizasyonunda katkıda bulunduğu bilimsel toplantılar

Diğer üyelikleri